



CEU

*Universidad
Cardenal Herrera*

**MODIFICACIONES EN LOS
PROCESOS DEL SGIC
CURSO 2013/14**

Entre los meses de julio y octubre de 2014 las Comisiones de Garantía de Calidad de las Facultades y Centros de nuestra Universidad se han reunido para revisar los indicadores y evidencias de los procesos del SGIC y valorar su conveniencia o no para el análisis del funcionamiento de los títulos.

Fruto de estas reuniones se han propuesto una serie de cambios que, unidos a los propuestos por la Unidad de Desarrollo Estratégico y Calidad para adecuar los indicadores y evidencias del SGIC a los solicitados en el proceso de Renovación de la Acreditación de los títulos, se han pasado a los responsables de los procesos para estudiar su conveniencia y posibilidad de aportar la información solicitada.

Tras este estudio, se han presentado las siguientes modificaciones a la CECU, que las aprobó el 15/12/2014, y al Consejo de Gobierno, que las aprobó el 22/12/2014, y se procede a incorporarlas al Manual de Procesos.

Directriz 0 Política y objetivos de calidad

PE01 PROCESO PARA EL ESTABLECIMIENTO, REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD
Otros cambios propuestos sobre el Proceso:
Se incluyen los siguientes ámbitos de actuación en la política de calidad de la Universidad: <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar en la política de promoción del PAS. - Avanzar en los objetivos de internacionalización planteados en la Universidad, para favorecer la creación de programas bilingües que proporcionen la posibilidad de abrir las titulaciones de la Universidad a alumnos de otros países, en aras de una mayor inmersión social y cultural de nuestros estudiantes. - Trabajar para el desarrollo continuo de una cultura integral de la calidad en todos los aspectos académicos y de gestión de nuestra Universidad.

PE 02 PROCESO PARA LA DEFINICIÓN DE LA POLÍTICA DE PERSONAL ACADÉMICO			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN02-PE02	Nº de profesores colaborador doctor por titulación	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Hacemos la distinción entre la categoría académica “Colaborador Doctor” y el número total de profesores del título que tienen el grado de Doctor, independientemente de su categoría profesional
IN05-PE02	Nº de profesores no doctores por titulación	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Es la diferencia entre el indicador IN01 (Profesores del título) y el IN02 (Profesores doctores) por lo que no tiene sentido aportar la información.
IN07-PE02	Nº de catedráticos de Universidad por titulación.	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Facilita el análisis saber los catedráticos que imparten clase en el título en lugar de en la Facultad o Centro.
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN08-PE02	Nº profesores licenciados	Suma del profesorado licenciado de la titulación independientemente del porcentaje de dedicación al título.	Recogemos todas las categorías profesionales que tienen reconocidas en recursos humanos
IN09-PE02	Nº profesores diplomados	Suma del profesorado diplomado de la titulación independientemente del porcentaje de dedicación al título.	Recogemos todas las categorías profesionales que tienen reconocidas en recursos humanos
IN10-PE02	Nº total de Doctores en la titulación	Suma del profesorado del título que posee el grado de Doctor, independientemente de su categoría académica	Hacemos la distinción entre la categoría académica “Colaborador Doctor” y el número total de profesores del título que tienen el grado de Doctor, independientemente de su categoría profesional

IN11-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores Colaborador doctor	Suma del total de créditos impartidos por los profesores Colaborador doctor del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN012-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores adjuntos	Suma del total de créditos impartidos por los profesores adjuntos del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN013-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores agregados	Suma del total de créditos impartidos por los profesores agregados del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN14-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores asociados	Suma del total de créditos impartidos por los profesores asociados del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN15-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores catedráticos	Suma del total de créditos impartidos por los profesores catedráticos del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN16-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores licenciados	Suma del total de créditos impartidos por los profesores licenciados del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN17-PE02	Nº de créditos del título impartidos por profesores diplomados	Suma del total de créditos impartidos por los profesores diplomados del título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN018-PE02	Nº total de sexenios del conjunto del profesorado del título	Suma del número de sexenios del profesorado del título, independientemente de su porcentaje de dedicación al título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN19-PE02	Nº total de quinquenios del conjunto del profesorado del título	Suma del número de quinquenios del profesorado del título, independientemente de su porcentaje de dedicación al título	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.
IN20-PE02	Nº de profesores del título acreditados por ANECA o alguna de las agencias de evaluación externa.	Suma del profesorado del título, independientemente de su dedicación al título, que esté acreditado por ANECA u otra agencia de evaluación	Esta información se pide en la Renovación de la Acreditación de los títulos por lo que se considera importante disponer de la misma con anterioridad a la Renovación para conocer nuestros puntos fuertes y débiles.

Otros cambios propuestos sobre el Proceso:

A propuesta de la CGC de la ESET se aportará a nivel informativo el porcentaje de profesores por categoría académica (IN02 a IN07) y, a propuesta de la CGC de Elche, el porcentaje de créditos

del título impartidos por categoría académica (IN08 a IN13). En ambos casos se mantendrán los indicadores originales porque es como están definidos en la Renovación de la Acreditación de los títulos.

PE 03 PROCESO PARA LA DEFINICIÓN DE LA POLÍTICA DE PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS			
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN04-PE03	Estructura del personal de apoyo del título	Indicación del número y clase de personal de apoyo vinculado al título que imparte fundamentalmente prácticas (p.e.: personal de la Clínica Odontológica, del Centro de Producción Audiovisual, etc.)	Información que se solicita en la Renovación de la Acreditación de los títulos. Además es importante saber de qué personal de apoyo dispone el título para valorar si es suficiente o no.
IN05-PE03	Personal de servicios contratado a través de empresas externas en la Facultad o Centro	Informe sobre el número de personal de servicios contratado a través de empresas externas, por tipo de servicio que se ofrece a la Facultad o Centro	Tenemos facultades que tienen contratados bastantes servicios externos, se considera importante saber el número de personal de estos servicios que trabaja en estos centros para considerar su suficiencia o no.

Directriz 1 Garantía de la calidad de los programas formativos

PC 01 PROCESO DE DISEÑO DE LA OFERTA FORMATIVA			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN02-PC01	Tasa de Graduación	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Como en este proceso hablamos de títulos nuevos todavía no se dispone de datos.
IN03-PC01	Tasa de Abandono	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Como en este proceso hablamos de títulos nuevos todavía no se dispone de datos.
IN04-PC01	Tasa de eficiencia	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Como en este proceso hablamos de títulos nuevos todavía no se dispone de datos.
IN05-PC01	Variación de matrículas de nuevo ingreso	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Como en este proceso hablamos de títulos nuevos todavía no se dispone de datos. Además en el Excel aparece información de los diferentes cursos académicos, por lo que se puede acceder a los datos de este indicador sin que haga falta incluirlo
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN07-PC01	Títulos activados/títulos ofertados por Facultad y Centro (grado y posgrado oficial)	Porcentaje de títulos que se activan en el curso académico sobre el total que se ofertan, por Facultad o Centro.	Con este indicador podemos conocer los títulos en los que debemos realizar mayores esfuerzos para que se pongan en marcha o que debemos abandonar porque no se ajustan a la demanda del momento.
IN07-PC01	Títulos activados/títulos ofertados por Facultad y Centro (títulos propios)	Porcentaje de títulos que se activan en el curso académico sobre el total que se ofertan, por Facultad o Centro.	Con este indicador podemos conocer los títulos en los que debemos realizar mayores esfuerzos para que se pongan en marcha o que debemos abandonar porque no se ajustan a la demanda del momento.
IN08- PC01	Nº títulos verificados por ANECA de la misma rama de conocimiento del título durante el curso académico	Suma del número de títulos verificados por ANECA de la misma rama de conocimiento, en el curso académico	Con este indicador comprobamos si hemos realizado bien nuestro trabajo porque podemos comparar el número de títulos que hemos verificado en relación con los que ha verificado ANECA. Además así conocemos cuál es nuestra competencia.
IN09- PC01	Títulos propios impartidos en la Facultad o Centro (E01AA-PC01)	Listado de títulos propios que se imparten en la Facultad o Centro	Para conocer directamente la oferta de títulos propios que tiene una Facultad o Centro.

PC 12 PROCESO DE REVISIÓN Y MEJORA DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PC12	Tasa de Graduación	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
IN02-PC12	Tasa de Abandono	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
IN03-PC12	Tasa de eficiencia	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
IN04-PC12	Duración media de los estudios	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
IN05-PC12	Tasa de éxito	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
IN06-PC12	Índice de Permanencia: Relación entre el número de alumnos que no superan la normativa de permanencia en primero y el número total de alumnos de nuevo ingreso en primero	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
IN07-PC12	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción de los alumnos con el programa formativo, resultado de la encuesta (E01AA-PC12).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN08-PC12	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción del PDI con el programa formativo (E02AA-PC12).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN09-PC12	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción del egresado con el programa formativo. (E03AA-PC12).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN10-PC12	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción del empleador con la formación del egresado. (E04AA-PC12).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.

Otros cambios propuestos sobre el Proceso:

Los indicadores IN01 A IN06 se mantienen a nivel informativo, para facilitar el análisis del proceso, aunque no se piden acciones de mejora sobre ellos porque ya han sido analizados en el proceso PC05.

En el indicador IN07-PC12 se indica que en los Grados la encuesta se realizará bianualmente.

Directriz 2 Orientación de las Enseñanzas a los Estudiantes

PA 13 PROCESO DE ATENCIÓN A LAS SUGERENCIAS O RECLAMACIONES			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA13	Nº de reclamaciones/ incidencia/ sugerencias recibidas.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Esta información está contenida en los Informes de Resultados
IN02-PA13	Nº de reclamaciones/ incidencias/ sugerencias atendidas.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Esta información está contenida en los Informes de Resultados
IN03-PA13	Nº de acciones de mejora puestas en marcha.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Esta información está contenida en los Informes de Resultados
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN05- PA13	Informe de resultados anual de la Defensora Universitaria. El informe generado coincide con la Evidencia E02AA-PA13	Informe	Las sugerencias, quejas y reclamaciones se canalizan oficialmente en nuestra Universidad a través del Buzón de Sugerencias y la Defensora Universitaria, pero hasta ahora no se ha ofrecido información sobre la gestión realizada por la Defensora Universitaria y se desconocen las reclamaciones atendidas.

PA 18 PROCESO PARA LA ACTUALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE NORMATIVAS			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA18	Nº de reclamaciones/ incidencia/ sugerencias recibidas por falta de información o actualización de normativas.	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Para que quede más claro el contenido de este indicador
IN02-PA18	Nº de reclamaciones/ incidencias/ sugerencias atendidas.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Consideramos que aporta más información el nuevo indicador que proponemos
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN03- PA18	Normativas actualizadas en el curso académico con	Informe sobre las Normativas que	Con este informe sabemos directamente las modificaciones que se han producido

	indicación de los cambios realizados. El informe generado coincide con la Evidencia E01AA-PA18	se han modificado durante el curso académico y explicación de los cambios realizados.	en las Normativas en un curso académico, sin necesidad de entrar en ellas y hacer la comparativa.
--	--	---	---

PC 02 PROCESO DE CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PC02	Variación de matrículas de nuevo ingreso	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Este indicador se analiza en el proceso PC04 – Matrícula, expedición de títulos y custodia de expedientes
IN02-PC02	Porcentaje de estudiantes que acceden a la titulación con puntuación igual o superior a seis	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Este indicador pasa a analizarse en el proceso PC03 – Admisión de estudiantes de nuevo ingreso.
IN03-PC02	Porcentaje de estudiantes que acceden a la titulación con puntuación inferior a seis	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Este indicador se puede obtener fácilmente restando del total de alumnos los que acceden con puntuación igual o superior a seis por lo que no es necesario aportarlo.
IN04-PC02	Tasa de abandono durante el primer curso	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	El indicador se analiza en el proceso PC15 – Evaluación del aprendizaje
IN05-PC02	Porcentaje de acciones de promoción efectuadas sobre las programadas	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN06-PC02	Porcentaje de solicitudes de información generadas por los diferentes canales de contacto	Nº total de solicitudes de información sobre Grados y Posgrados generadas a través del canal de contacto X / Nº total de solicitudes de información sobre Grados y Posgrados realizadas en la Universidad) x 100	Con él se pretende conocer qué canal de contacto funciona mejor para seguir potenciándolo e intentar mejorar los que no están proporcionando los resultados esperados.
IN07-PC02	Porcentaje de centros educativos contactados en relación con los colegios objetivo del curso	(Nº total de colegios contactados y visitados en el curso académico X / Nº total de colegios que se ha planteado como objetivo contactar y visitar en el curso académico X) x 100.	Para conocer si se han cumplido los objetivos anuales de visita a colegios.

IN08-PC02	IN04-PC02. Porcentaje de alumnos inscritos sobre el total de solicitudes de información realizadas.	(Nº total de alumnos de nuevo ingreso inscritos en el título en el curso académico X / Nº total de solicitudes de información recibidas en el título en el curso académico X) x 100.	Con él se conoce el éxito de las campañas de promoción
IN09-PC02	Porcentaje de alumnos matriculados sobre el total de solicitudes de información.	(Nº total de alumnos de nuevo ingreso matriculados en el título en el curso académico X / Nº total de solicitudes de información recibidas en el título en el curso académico X) x 100.	Con él se conoce el éxito de las campañas de promoción

Otros cambios propuestos sobre el Proceso:

Se incluyen nuevas definiciones de conceptos. Se actualiza el desarrollo del proceso incluyendo las acciones publicitarias que apoyan las campañas de promoción. Se proponen nuevos indicadores adecuados a las modificaciones realizadas en el proceso.

PC 03 PROCESO DE ADMISIÓN DEL ESTUDIANTE DE NUEVO INGRESO			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PC03	Informe valoración entrevistas de admisión. (E01AA-PC03).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Se proponen nuevos indicadores que se considera que aportan mayor información que este.
IN02-PC03	Resultados encuestas valoración del Servicio de Información al Nuevo Alumno. (E02AA-PC03).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	No se realizan encuestas de satisfacción con el servicio.
IN03-PC03	Porcentaje de entrevistas realizadas sobre el total de solicitudes de admisión recibidas	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos la definición
IN04-PC03	Porcentaje de alumnos inscritos sobre el total de	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	El proceso de admisión ha cambiado y ya no se pide documentación para poder inscribirse.

	entrevistas realizadas		
IN05-PC03	Relación documentación entregada e inscripciones realizadas.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	El proceso de admisión ha cambiado y ya no se pide documentación para poder inscribirse por lo que este indicador pasaría a ser igual que el IN04.
IN06-PC03	Relación inscripciones realizadas / matrículas efectivas.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Este indicador no es necesario porque hay otros que nos informan de las bajas de inscripción y de los alumnos matriculados
IN07-PC03	Informe resultados comparativa cursos anteriores. (E03AA-PC03).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Este indicador no es necesario porque en la hoja de cálculo donde se aportan los indicadores aparecen los datos de los cursos anteriores y por tanto se puede ver la evolución de los mismos.
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN08-PC03	Porcentaje de alumnos inscritos sobre el total de solicitudes de admisión (Máster)	$(N^{\circ} \text{ total de alumnos inscritos en el título de Posgrado en el curso académico X} / N^{\circ} \text{ total de solicitudes de admisión en el título en el curso académico X}) \times 100.$	En el caso de los másteres no siempre hay entrevista de admisión por lo que tras realizar la solicitud de admisión y cumplir los requisitos el alumno se inscribe.
IN09-PC03	Bajas de inscripción (E04AA-PC03)	Informe donde se recogen los alumnos que se dan de baja de inscripción por motivo de causar baja	Con él conocemos los motivos por los que los futuros alumnos no deciden continuar el proceso de admisión y matrícula en nuestra Universidad.
IN10-PC03	Alumnos inscritos por vía de acceso (E05AA-PC03).	Informe que refleje el número de alumnos que se ha matriculado en el título mediante cada una de las vías de acceso.	De esta manera se sabe dónde poner mayor énfasis en las campañas de Promoción.
IN11-PC03	Porcentaje de alumnos inscritos con nota media superior a 6	$(N^{\circ} \text{ alumnos de nuevo ingreso inscritos en el título de Grado en el curso académico X con nota media en su expediente superior a 6} / N^{\circ} \text{ alumnos de nuevo ingreso inscritos en el título de Grado en el curso académico X})$	Para conocer el nivel académico con el que acceden los futuros alumnos al título.
IN12-PC03	Relación de alumnos inscritos por procedencia geográfica (E06AA-PC03).	Informe en el que constan el número total de alumnos de nuevo ingreso inscritos en el título de Grado por provincia o país de procedencia.	De esta manera sabemos en qué provincias o países debemos aumentar los esfuerzos en las campañas de promoción.
IN13-PC03	Relación de alumnos entrevistados en el título	Informe en el que constan el	Conocemos las motivaciones por las que el futuro alumno decide estudiar con

	clasificados por motivo de elección de nuestra Universidad (E07-PC03).	número de alumnos de nuevo ingreso inscritos en un título de Grado por motivo por el que deciden cursar sus estudios en nuestra Universidad.	nosotros.
IN14-PC03	Relación de alumnos entrevistados en el título que valoran otras universidades para cursar sus estudios además del CEU (E08AA-PC03).	Informe sobre el número de alumnos de nuevo ingreso inscritos en un título de Grado que valoran otras universidades como opción para cursar sus estudios.	Con él conocemos el posicionamiento de nuestra Universidad en el mercado.

Otros cambios propuestos sobre el Proceso:

Se modifica la denominación del título. Se actualiza el objeto del proceso, las normativas que le afectan y se incluyen nuevas definiciones de conceptos. Se explica en qué consiste el nuevo proceso de admisión de los títulos de Grado excepto Medicina, el proceso de admisión del Grado de Medicina y el de los Posgrados. Se proponen nuevos indicadores adecuados a las modificaciones realizadas en el proceso.

PC 04 PROCESO DE MATRÍCULA, EXPEDICIÓN DE TÍTULOS Y CUSTODIA DE EXPEDIENTES			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN05-PC04	Bajas de alumnos matriculados en la titulación, entre todos los cursos (E01AA-PC04).	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Convertimos este indicador en una evidencia en la que se incluyen los alumnos que se han dado de baja en el título por tipo de motivo de baja, de esta manera obtenemos más información para el análisis.
IN08-PC04	Número de Títulos expedidos por titulación	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	No aporta información relevante para el análisis del título.
IN09-PC04	Resumen del número de Títulos Propios, por tipo de estudios, expedidos por Centro (E01AA-PC04).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	No aporta información relevante para el análisis del título.
IN10-PC04	Resumen comparativo entre los dos últimos cursos académicos, a fecha determinada, del número de alumnos nuevos, renovaciones y total de alumnos. (E02AA-PC04).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Como en el Excel estarán disponibles los datos de los diferentes cursos académicos se va a poder ver allí la evolución de los mismos, por ello no es necesario este indicador específico.
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN11- PC04	Número de alumnos matriculados en Doble Grado	Suma del número de alumnos que optan por cursar doble grado en la Facultad o Centro	Conocer el número de alumnos que optan por la opción del doble grado y así poder tomar decisiones en cuanto a promoción de este tipo de estudio, etc.

PC 05 PROCESO PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN07-PC05	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción de los alumnos con el programa formativo, resultado de la encuesta (E01AA-PC05)	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN09-PC05	Tasa de matrícula	Porcentaje de estudiantes que se matriculan en un título en relación con las plazas ofertadas en la memoria de verificación.	Es la única tasa que nos piden en el Seguimiento de los títulos y que no está incluida en este proceso, consideramos que es importante tenerla en cuenta para realizar una buena planificación de la enseñanza.
IN10-PC05	Elaboración o actualización del perfil de egreso. El informe genera la evidencia E02AA-PC05.	Informe realizado por el Responsable del título que será aprobado por la CGC	Se incluye porque este proceso recoge la necesidad de elaborar o actualizar anualmente el perfil de egreso de los diferentes títulos, en base a los resultados obtenidos en los diferentes procesos e indicadores.
Otros cambios propuestos sobre el Proceso:			
En el indicador IN07-PC05 se indica que en los Grados la encuesta se realizará bienalmente.			

PC 06 PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PC 06	Porcentaje de estudiantes que participan en programas de orientación	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Ya está incluido en la nueva Evidencia (E04AA-PC06).
IN02-PC06	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción de los estudiantes con las acciones programadas (E01AA-PC06).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN03-PC06.	Número de consultas asesoramiento realizadas por titulación	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Esta tasa es muy difícil de calcular por lo que proponemos un indicador más sencillo
IN05-PC06	Cuestionario de Satisfacción de los Alumnos con los Servicios. (E02AA-PC06)	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	La satisfacción de los usuarios con los servicios se evalúa en los procesos PA 11 y PA16, ninguno es evaluado en su propio proceso, por ello no es necesario duplicar la información y la evaluación.

IN06-PC06	Evaluación de Sesiones de Acogida a los estudiantes. (E03AA-PC06).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Se incluyen dentro del indicador IN 02.
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN07-PC06	Informe sobre las actividades, acciones o programas de apoyo, orientación académica y profesional ofertados (nombre de la actividad, breve explicación, público al que va dirigida y número de participantes por título). Este informe genera la evidencia E04AA-PC06.	Informe	Con este indicador conocemos todas las actividades de apoyo y orientación realizadas en el curso y la participación de los alumnos. Esta información también se solicita para la Renovación de la Acreditación de los títulos.

PC 07 PROCESO DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS (OUTGOING-STUDENTS)			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN02-PC07	Nº alumnos outgoing fuera de Europa	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Con este cambio se amplía la información que recoge este indicador
IN03-PC07	Nº alumnos outgoing por titulaciones	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Es la suma del indicador 01 y 02.
IN04-PC07	Nº de alumnos que se presentan al examen de idiomas	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Consideramos que es más interesante saber los alumnos que se presentan al examen de idiomas que los que solicitan realizarlo ya que estos posteriormente pueden decidir no presentarse.
IN07-PC07	Nº solicitudes programa SICUE	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN08-PC07	Nº solicitudes de destino Fuera de Europa	Suma de las solicitudes para estudiar fuera de Europa a través de un acuerdo bilateral	Como sabemos el número de movilidades que se han hecho efectivas, es interesante saber el número de solicitudes realizadas para saber si todo estudiante que quiere marcharse fuera lo consigue, o analizar las causas por las que no todos hacen efectiva su movilidad.
IN09- PC07	Porcentaje de alumnos outgoing en el título	Nº de alumnos outgoing en un título / nº total de alumnos del título	
IN10- PC07	Plazas de prácticas en el extranjero ofertadas en el	Suma del número de plazas	Se quiere saber cuántas plazas hay disponibles para realizar prácticas en el

	título a través del Programa Erasmus	ofertadas por el título para realizar prácticas en el extranjero a través del programa Erasmus	extranjero a través del programa Erasmus para potenciar o no este programa entre los estudiantes del título.
IN11- PC07	Nº de plazas de prácticas en el extranjero concedidas en el título a través del Programa Erasmus	Suma del número de plazas concedidas para realizar prácticas en el extranjero a través del programa Erasmus	Tras saber el número de plazas de prácticas disponibles interesa saber cuántas se cubren porque las que no se cubren se pueden perder en siguientes convocatorias. Sabiendo este dato se puede incidir en los alumnos para que aprovechen las oportunidades que tienen.
IN12- PC07	Porcentaje de alumnos que superan las pruebas de idiomas	(Suma de alumnos del título que han superado el examen de idiomas / Suma de alumnos del título que se han presentado a la convocatoria del examen de idiomas) x 100.	Para conocer la tasa de éxito del examen de idiomas y por tanto saber si se deben reforzar las clases para conseguir el nivel requerido
IN13-PC07	Nº alumnos que realizan prácticas obligatorias en el extranjero	Suma de los estudiantes del título que realizan prácticas obligatorias en el extranjero	Cada vez más estudiantes eligen hacer prácticas en el extranjero para aprender idiomas y adquirir experiencia de trabajo y así mejorar su empleabilidad. Es necesario que el responsable del título sepa cuántos de sus alumnos optan por esta opción para saber el nivel de internacionalización del título y pueda realizar acciones con objeto de satisfacer las necesidades de estos estudiantes.
IN14-PC07	Nº alumnos que realizan prácticas voluntarias en el extranjero	Suma de los estudiantes del título que realizan prácticas voluntarias en el extranjero	Cada vez más estudiantes eligen hacer prácticas en el extranjero para aprender idiomas y adquirir experiencia de trabajo y así mejorar su empleabilidad. Es necesario que el responsable del título sepa cuántos de sus alumnos optan por esta opción para saber el nivel de internacionalización del título y pueda realizar acciones con objeto de satisfacer las necesidades de estos estudiantes.

PC 08 PROCESO DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES ACOGIDOS (INCOMING-STUDENTS)			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN05-PC08	Nº de estudiantes acogidos por titulación	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Esta información estará incluida en el indicador IN06-PC08 porque se aportará un espacio para añadir los países de procedencia con el número de alumnos de allí.
IN06-PC08	Nº de estudiantes acogidos por países	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Pasará a ser un informe donde conste el número de alumnos incoming por país de origen
IN07-PC08	Nº de estudiantes Erasmus recibidos por curso	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	

IN08-PC08	Nº de estudiantes de otros convenios no Erasmus	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Todos los programas de movilidad son programas bilaterales por ello se propone esta nueva denominación
IN10-PC08	Informe de Resultados de evaluación de la satisfacción de los alumnos con el programa de movilidad (E01AA-PC08)	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.

PC 09 PROCESO DE GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN03-PC09	Incidencias detectadas en el trascurso de las prácticas voluntarias y obligatorias (E01-PC09)	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Se considera que es mejor convertir este indicador en una evidencia porque aporta mayor información para el análisis.
IN04-PC09	Informe de Resultado de evaluación de la satisfacción del alumno con las prácticas. (E02AA-PC09).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN05-PC09	Informe de Resultado de evaluación de la satisfacción de la empresa con las prácticas. (E03AA-PC09).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.

PC 15 PROCESO DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN05-PC15	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción de los alumnos con el PDI.	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en todos los procesos se denomine de igual manera esta evidencia
IN06-PC15	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción de los alumnos con el programa formativo (E01AA-PC15).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Se mantiene a nivel informativo pero no de análisis ya que se evalúa en el proceso PC12.
IN08-PC15	Informe comparativo de resultados académicos en alumnos de segundo curso. (E03AA-PC15).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Consideramos que es mucha información que no aporta valor para el análisis

IN09-PC15	Informe de resultados académicos de cada materia y grupo en cada convocatoria de exámenes. (E04AA-PC15).	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Consideramos que es mucha información que no aporta valor para el análisis. Además, se analiza dentro de las reuniones de coordinación del equipo docente (RCDE).
-----------	--	--	---

Directriz 3 Garantía y mejora del personal académico y de apoyo a la docencia

PA 01 PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PDI			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA01	Número de profesores incorporados a cada titulación	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Consideramos que saber el porcentaje de profesores incorporados al título en relación al total de profesores incorporados a la Universidad no aporta información útil para el análisis, creemos que es más válido saber el número total de profesores incorporados al título, por ello proponemos la nueva denominación.
IN03-PA01	Tasa de profesores a tiempo completo	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Pensamos que es más útil utilizar la misma denominación y definición de indicadores que se utilizan en los procesos de Seguimiento y Renovación de la Acreditación de los títulos. Su cálculo es el siguiente: Relación porcentual entre PDI a tiempo completo del título y el número total de PDI del título.

PA 02 PROCESO PARA LA FORMACIÓN DEL PDI			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA02	N° de cursos de formación impartidos por Centro y por tipología (Mejora Docente y Formación Pedagógica, Herramientas y Plataformas Informáticas, Proyectos de Innovación y Mejora Docente). Personal docente del título participante en cada uno de ellos. El informe corresponde con la evidencia E02AA-PA02.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Se propone una definición del Indicador que ofrece mayor información analizable y que además es necesaria para la Renovación de la Acreditación de los títulos
IN02-PA02	N° de personal docente asistente a los cursos	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	La información está incluida en el nuevo indicador IN01-PA 02
IN03-PA02	Informe de resultados de evaluación de la Satisfacción del personal académico con los cursos de formación (E01AA-PA 02).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN04-PA02	Número de PDI que participa en actividades de formación sobre el total del PDI de la Facultad o Centro.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Es más interesante para el análisis saber el número de profesorado del título que participa en cursos de formación que el total de la Facultad o Centro; el indicador no aporta información de valor para el análisis.

PA 07 PROCESO PARA LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DEL PAS			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA07	N° de personal de nueva incorporación.	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Consideramos que con esta nueva denominación el indicador queda más claro.

PA 08 PROCESO PARA LA FORMACIÓN DEL PAS			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN03-PA08	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción del PAS con los cursos de formación. El informe generado con los resultados se corresponde con la evidencia E01AA-PA08.	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.

Directriz 4 Gestión y Mejora de los Recursos Materiales y Servicios

PA 14 PROCESO DE GESTIÓN DE ESPACIOS E INFRAESTRUCTURAS			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA14	Nº de alumnos matriculados en el título/Nº de puestos de uso simultáneo al día en las aulas de docencia, asignados al título.	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Con estos cambios queda más clara la información que ofrece el indicador
IN03-PA14	Nº total de alumnos matriculados por Facultad o Centro/Nº total de puestos en las aulas de informática de la Facultad o Centro.	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Con estos cambios queda más clara la información que ofrece el indicador
IN04-PA14	Nº total de alumnos matriculados por Campus/Nº total de puestos en la sala de lectura (Biblioteca) en el Campus	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Con estos cambios queda más clara la información que ofrece el indicador
IN05-PA14	Nº total de incidencias registradas	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Ya se recoge la información en el PA15 – Gestión de Recursos materiales

PA 15 PROCESO DE GESTIÓN DE RECURSOS MATERIALES			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA15	Incidencias recibidas y atendidas por Facultad, Escuela, Centro o Servicio. El informe genera la evidencia E01AA-PA15	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Al convertirlo en una evidencia ofrecemos más información para el análisis
IN02-PA15	Nº de incidencias atendidas por Facultad, Escuela, Centro o Servicio.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	No es necesario este indicador porque la información que ofrecía se recoge en el nuevo indicador IN01.
IN03-PA14	Nº de incidencias no atendidas por Facultad, Escuela, Centro o Servicio.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	No es necesario este indicador porque la información que ofrecía se recoge en el nuevo indicador IN01.

Directriz 5 Análisis y utilización de los recursos

PC 10 PROCESO DE GESTIÓN DE LA INSERCIÓN LABORAL			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN02-PC10	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción del egresado con el programa formativo. (E01AA-PC10).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.
IN03-PC10	Informe de resultados de evaluación de la satisfacción del empleador con la formación del egresado. (E02AA-PC10).	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Cambiamos el nombre para que en el Manual de Procesos aparezca la misma denominación en las evidencias referidas a encuestas de evaluación de la satisfacción de los diferentes colectivos.

PC 11 PROCESO DE MEDICIÓN, ANÁLISIS Y MEJORA			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN04-PC11	Porcentaje de acciones de mejora realizadas durante el curso anterior.	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	De esta manera queda más clara la información que aporta

PA 03 PROCESO DE EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA (DOCENTIA)			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA03	Nº de profesores evaluados.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Es la suma de los profesores con evaluación positiva y negativa por lo que no es necesario aportar esta información dos veces.
IN04-PA03	Nº de acciones de mejora derivadas de la evaluación.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Se recoge en el nuevo indicador IN07, en él se da información sobre el contenido de las acciones de mejora propuestas y ejecutadas, no solo el número.
IN 05-PA03	Nº de acciones de mejora ejecutadas.	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	Se recoge en el nuevo indicador IN07, en él se da información sobre el contenido de las acciones de mejora propuestas y ejecutadas, no solo el número.
	Definición Nuevo Indicador	Fórmula de Cálculo	Justificación
IN06-PA03	Informe global de resultados de la evaluación (E01-	Informe realizado por la UDEC según los datos de la evaluación	Se tiene acceso a mayor información sobre el proceso y sus resultados

	IN06PA03)	aportados por el VOAP e Informática	
IN07-PA03	Acciones de mejora derivadas de la evaluación y su resultado (E02-IN07PA03)	Informe realizado por el VOAP sobre las acciones de mejora del proceso que se proponen y seguimiento de las mismas.	Es más interesante conocer el contenido de las acciones de mejora propuestas y ejecutadas que solo su número.
IN08-PA03	Nº de reclamaciones al resultado de la evaluación	Suma de las reclamaciones a la evaluación recibidas	Es el único indicador que no estaba incluido en el proceso.

PA 04 PROCESO DE EVALUACIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL PDI			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PA04	Informe de resultados evaluación de la satisfacción del PDI con el programa formativo. (E01AA-PA04)	Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Esta evidencia aparece también en el PC12 por lo que hacemos coincidir la denominación en los dos procesos.

Directriz 6 Publicación de Información sobre Titulaciones

PC 14 PROCESO DE DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN PÚBLICA			
Indicador	Definición	Mantener	Justificación
IN01-PC14	Actualización de información pública en base a las sugerencias recibidas. (E01AA-PC14)	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Se considera que con esta definición queda más claro el contenido del indicador y la información que se está analizando en este proceso.