

ACCESO REMOTO A LOS RECURSOS ELECTRÓNICOS DE LA BIBLIOTECA

El [acceso remoto a los recursos electrónicos](#) está disponible a través la Universidad en la [página de la Biblioteca](#)

Una vez se ha accedido a la página web de la Biblioteca, en la parte derecha de la pantalla hay que hacer clic sobre la opción **PAPI- Acceso remoto**



The screenshot shows the CEU Biblioteca website interface. On the left is a navigation menu with 'Recursos electrónicos' selected. The main content area includes search boxes for 'CATÁLOGO AQUABROWSER' and 'CATÁLOGO DE REVISTAS', a 'NOTICIAS' section with several news items, and a 'RECURSOS ELECTRÓNICOS' section with buttons for 'Servicio de Obtención de Documentos' and 'Revistas Electrónicas'. On the right side, there are several logos and links, including 'EBSCOhost Integrated Search', 'OCW Open Course Ware', 'CEU Repositorio Institucional', and 'PAPI Acceso remoto'. The 'PAPI Acceso remoto' link is circled in blue with an arrow pointing to it from the right.

En la siguiente página hay introducir las **credenciales personales** que se utilizan para acceder al Portal personal del CEU o intranet -**nombre de usuario (sin @uch.ceu.es) y contraseña**- y, una vez autenticados, será posible acceder a la mayoría de contenidos y recursos suscritos.



Acceso restringido

El acceso a las bases de datos y publicaciones electrónicas a las que está suscrita la red CEUNET está restringido a los ordenadores de la red interna de la Fundación y a usuarios de la misma.

Para acceder, introduzca su usuario y clave de correo electrónico.

Usuario:
Clave:

Si tiene problemas para acceder a alguna bases de datos o publicación electrónica, envía un mail a oscar.esteban@ceu.es

Web of Science

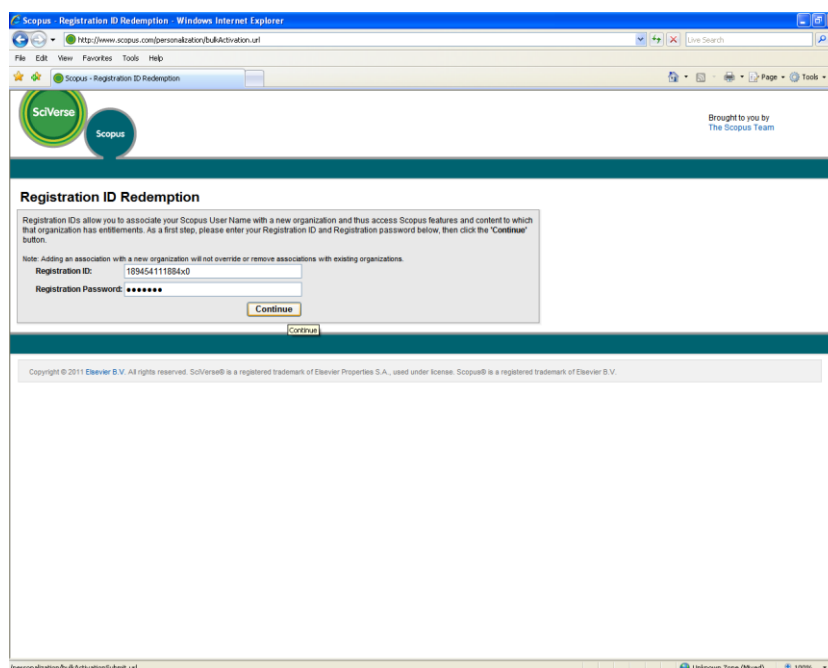
Cada usuario debe acceder a **Web of Science** desde fuera de la CEU-UCH con unas **claves personales**. Previamente, es necesario enviar un correo electrónico a mediateca@uch.ceu.es solicitando dichas claves personales de acceso remoto que les serán remitidas en un breve periodo de tiempo.

Scopus: acceso remoto

Cada usuario debe acceder a la Scopus con unas **claves personales**. Previamente, es necesario enviar un correo electrónico a mediateca@uch.ceu.es solicitando las claves de acceso remoto. Tras realizar la petición el usuario recibirá un correo un código de acceso (Registration ID) que es necesario activar.

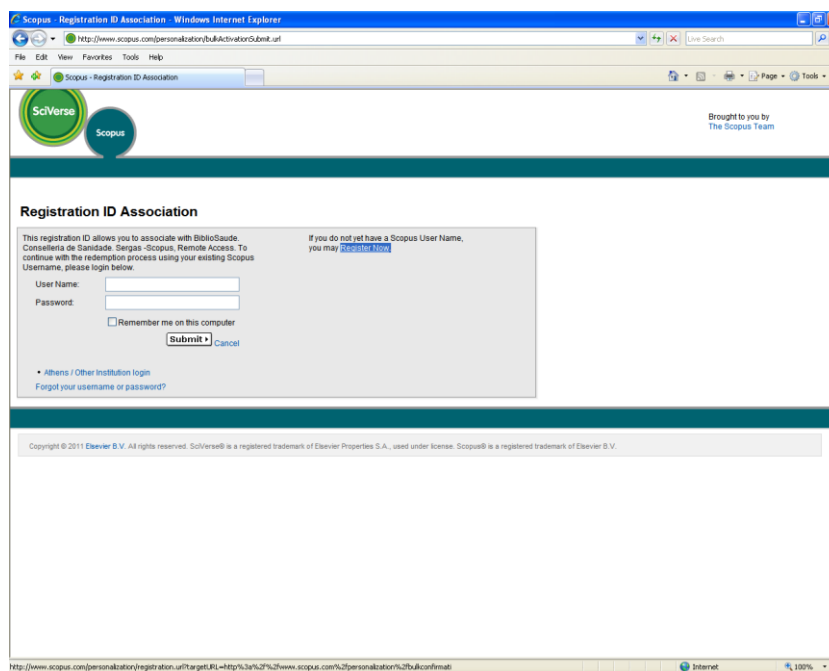
Activación de Códigos de Acceso

1. Ir al enlace www.scopus.com/register para acceder a la pantalla **Registration ID Redemption**. Introducir las claves de usuario (Registration ID) y contraseña (Registration Password) y hacer click en Continue:

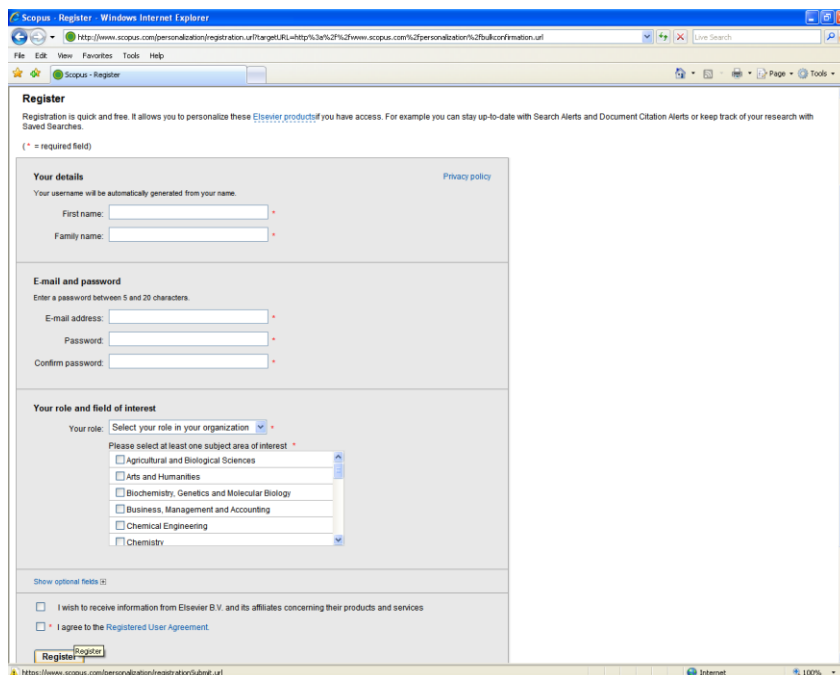


The screenshot shows a web browser window titled "Scopus - Registration ID Redemption - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL "http://www.scopus.com/personalization/bulkActivation.url". The page content includes the SciVerse and Scopus logos, and the text "Brought to you by The Scopus Team". The main heading is "Registration ID Redemption". Below this, there is a paragraph explaining that Registration IDs allow users to associate their Scopus User Name with a new organization. A note states: "Note: Adding an association with a new organization will not override or remove associations with existing organizations." There are two input fields: "Registration ID:" with the value "1834541118B4x0" and "Registration Password:" with a masked password "*****". A "Continue" button is located below the password field. At the bottom of the page, there is a copyright notice: "Copyright © 2011 Elsevier B.V. All rights reserved. SciVerse® is a registered trademark of Elsevier Properties S.A., used under license. Scopus® is a registered trademark of Elsevier B.V."

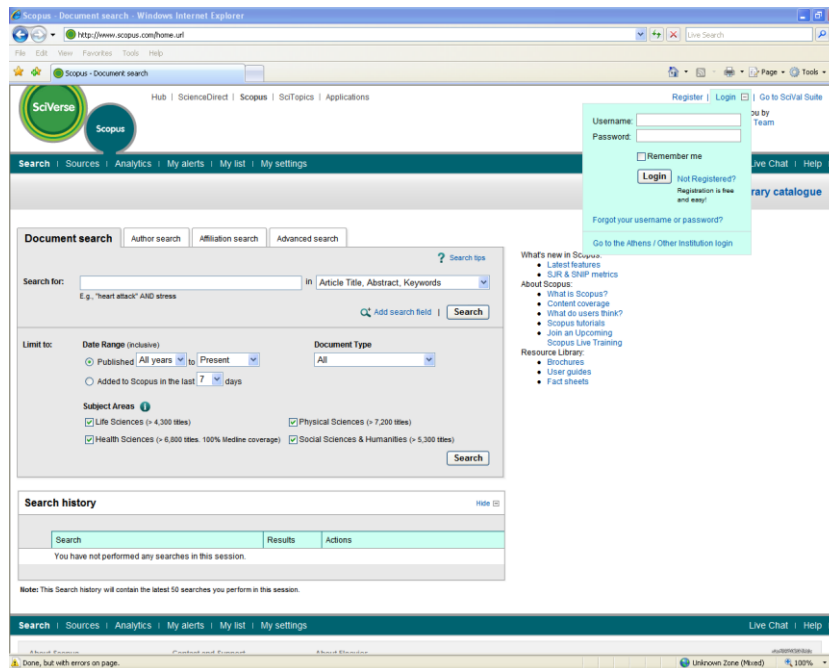
2. En la pantalla **Registration ID Association** si ya se dispone de un usuario y contraseña para la personalización de Scopus hay que introducirlos en la parte izquierda y pulsar Submit. Si no se dispone de ellos, hacer click en la opción de la derecha llamada "Register Now":



3. En la pantalla **Register** es necesario deben rellenar todos los datos marcados con asteriscos y hacer click en "Register" para finalizar el proceso de registro:



4. Comprobar que se haya recibido en la dirección de correo electrónico indicada, un e-mail de confirmación de registro. A continuación, acceder a Scopus y realizar el "Log in" con las nuevas claves de usuario y contraseña para acceder a la plataforma:



ATENCIÓN: Es posible que al acceder a **PAPI** a través de Internet Explorer aparezca un problema con el certificado de seguridad. En este caso, seleccionar la opción que aparece en pantalla **"Vaya a este sitio web (no recomendado)"**. En el caso de que aparezca el mismo error con Firefox hay que instalar el certificado de seguridad.

